



**DECISION N° 296 /EDG/AG/DRH/2018**

La Direction des Ressources Humaines lance un appel à candidature  
externe pour occuper le poste de :

**Responsable Administratif Financier (01 poste à pourvoir)**

Disponible sur les sites : <http://www.edg.com.gn> et  
<http://.edg.com.gn>

**Descriptif du poste :**

Sous l'autorité du Chef de Département des projets, le Responsable Finance et Comptabilité assure la coordination des activités comptable, financière et le suivi des audits des Projets conformément aux directives et procédures de gestion en vigueur.

**Les principales missions :**

- Coordonne la tenue de la comptabilité des projets ;
- Valide les prévisions budgétaires annuelles et procède périodiquement, au besoin, à une mise à jour de ces prévisions ;
- Assure l'établissement des états financiers annuels (bilan, compte de résultat, tableau Emploi et ressources, état annexe... ) ;
- Assure l'établissement des états de rapprochement bancaires mensuels de tous les comptes des projets ;
- Vérifie la tenue correcte de la comptabilité générale, analytique et budgétaire des projets ;
- Tient à jour les comptes financiers et produit en conséquence les rapports à l'attention des auditeurs ;

- Vérifie les demandes de paiement direct (DPD) et les demandes de renouvellement des fonds (DRF) à l'endroit des bailleurs de fonds ;
- Procède au suivi des différentes approbations des DRF par les ayants droits et en assure leur expédition ; pour paiement par les bailleurs ;
- Prépare les rapports de suivi financier trimestriels (RSF et états de synthèse) ;
- Transmets mensuellement au chef de Département tous les tableaux et statistiques usuels ;
- Tient un classement adéquat de la documentation et de l'archivage ;
- Produit un rapport mensuel d'activités.
- Assurer l'interface entre le Département et les partenaires financiers (EDG, MEF, ACGPMP, MEH, M PLAN, BAILLEURS, PRESTATAIRES) ;
- Transmettre les livrables des consultants et entreprises aux partenaires technique et financier.

### **Profil Requis :**

- Etre titulaire d'un diplôme d'études supérieures en finance ou comptabilité gestion ;

### **Qualifications et compétences requises :**

- Avoir une bonne connaissance de la gestion budgétaire ;
- Avoir la maîtrise des logiciels usuels en informatique (Word, Excel, Accès, Power point, etc....) ;
- Etre communicatif ;

### **Critères d'évaluation :**

- La ponctualité ;
- Le taux de décaissement ;
- Le taux d'exécution physique des travaux ;
- La qualité des rapports.

### **Expérience professionnelle**

---

**ELECTRICITE POUR TOUS EN GUINEE**

ELECTRICITE DE GUINEE " EDG "

Société Anonyme à Participation Publique N° ENTREPRISE /RCCM/GCKRY/0715A/2003 Capital Social : 261 119 478 000 GNF  
Siège Social Immeuble EDG - Cité Chemin de Fer - BP: 1463 -- Tél 45 18 56 - Fax 41 18 53 - CONAKRY République de Guinée  
prenom.nom@epteg.com



**ELECTRICITE DE GUINEE**

DIRECTION RESSOURCES HUMAINES

**Conakry, le**

- Avoir au moins 10 (dix) ans d'expériences dans la gestion finance ou comptable ;

**Affectation : DET**

**Département : PROJET**

**Dossiers de Candidature :**

Les candidats intéressés répondant aux critères requis sont invités à déposer leurs dossiers contenant :

- Cv actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste concerné,
- Lettre de motivation,
- Copie du diplôme requis,
- Tout autre document qui permet de prouver que le candidat dispose des conditions requises pour le poste (Attestation de travail, Attestation de formation,).

**Tout dossier incomplet sera automatiquement rejeté**

**Dernier délai de dépôt de Candidature :**

**Dernier délai de dépôt de Candidature :**

**Le dernier délai de dépôt de Candidature est fixé à la date du 14/12/2018 inclus (Tout dossier de candidature parvenu après cette date ne sera pas pris en considération).**

Les dossiers de candidature doivent être déposés aux cabinets ci désignés  
CFEM-GUINEE, CUSAGO, RH PRESTATION, EMPLOI GUINEE,  
INTELLACT et VCI.



*BKITA* 06/18  
12

**Bintou KEITA**

**Directrice des Ressources Humaines Par Intérim.**

**ELECTRICITE POUR TOUS EN GUINEE**

ELECTRICITE DE GUINEE "EDG"

Société Anonyme à Participation Publique N° ENTREPRISE /RCCM/GCKRY/0715A/2003 Capital Social : 261 119 478 000 GNF  
Siège Social Immeuble EDG -- Cité Chemin de Fer -- BP: 1463 -- Tél 45 18 56 -- Fax 41 18 53 -- CONAKRY République de Guinée  
prenom.nom@epteg.com