



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

N° réf. 019/D-GPEC/DRH/2025

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE / EXTERNE

Titre du poste	CHEF DE DEPARTEMENT ETUDES ET DEVELOPPEMENT
Direction	SYSTEMES D'INFORMATION
Lieu d'affectation :	DSI
Période d'affichage	15 jours
Nombre de postes à combler	01

Description de la société

Conformément aux dispositions du décret D/01/098/PRG/SGGG du 18 décembre 2001, la société "Électricité de Guinée SA" en abrégé "EDG SA", est une société anonyme à participation publique, et est régie par les lois et règlements en vigueur en République de Guinée.

Elle a pour missions principales la production, le transport, la distribution et la commercialisation de l'énergie électrique sur toute l'étendue du territoire national, conformément à la politique nationale d'électricité.

Pour accomplir cette mission, sous la supervision d'une Direction Générale, l'entreprise se repose sur :

- Cinq (05) directions opérationnelles qui sont : la Direction de Production (DP), la Direction de Transport (DT), la Direction de la Distribution (DD), la Direction Commerciale (DCO), la Direction des Études, de la Planification et des Équipements (DEPE) ;
- Sept (07) directions de support qui sont : la Direction des Ressources Humaines (DRH), la Direction des Achats, des Approvisionnements et de la Logistique (DAAL), la Direction Financière et Administrative (DAF), la Direction des Affaires Juridiques et des Contentieux (DAJC), la Direction de l'Audit Interne (DAI), la Direction des Système d'Information (DSI), la Direction Maitrise de la Demande et de l'Innovation.

Présentation du poste

Sous l'autorité du Directeur des Systèmes d'Information, le **Chef de Département Études et Développement** est chargé de piloter les projets de conception et de développement des systèmes informatiques, en veillant à leur alignement avec les objectifs stratégiques de l'organisation. Il supervise les équipes techniques et assure l'innovation et l'amélioration continue des solutions informatiques.



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

Responsabilités

- Analyser les besoins et concevoir des solutions informatiques adaptées aux exigences des utilisateurs.
- Développer, intégrer et implanter des systèmes informatiques pour améliorer l'efficacité opérationnelle.
- Élaborer des politiques et procédures optimisant le cycle de vie des logiciels et des systèmes d'information.
- Déterminer et documenter les besoins des clients pour garantir une adéquation parfaite avec les solutions proposées.
- Effectuer des études techniques et commerciales pour orienter les choix stratégiques.
- Concevoir et intégrer des applications logicielles, des systèmes d'exploitation et des logiciels de télécommunication.
- Optimiser l'architecture des bases de données et assurer leur maintenance.
- Diriger et coordonner les équipes d'administrateurs de données pour garantir la cohérence des modèles et normes.
- Évaluer, tester et améliorer les systèmes d'exploitation et logiciels pour assurer leur fiabilité.
- Suivre les indicateurs de performance et ajuster les stratégies en conséquence.

Compétences requises

Niveau académique

- Être titulaire d'un Bac +4 ou plus en Informatique ou Ingénieur Télécoms ou Informatique de Gestion
- Anglais niveau intermédiaire à l'écrit et à l'oral.

Expériences requises

- Avoir au minimum 7 ans d'expérience solide en gestion de projets informatiques et développement logiciel.
- Expérience significative en optimisation des systèmes de production et gestion de projet industriel.
- Expérience en optimisation des processus de développement et amélioration continue.

Aptitudes et qualités personnelles

- Expertise en gestion de projet informatique et en pilotage de solutions innovantes.
- Compétences en architecture des systèmes d'information et en conception logicielle.
- Capacité à analyser les besoins métiers et à proposer des solutions adaptées.
- Maîtrise des outils de veille technologique et des tendances du secteur.
- Capacité à encadrer et motiver les équipes et à gérer des projets complexes.
- Aptitude à anticiper les évolutions et à orienter les décisions.
- Capacité à vulgariser les concepts techniques et à collaborer avec les parties prenantes.
- Rigueur, sens des responsabilités et aptitude à travailler dans un environnement exigeant ;
- Leadership, gestion efficace des délais et des ressources.

ELECTRICITE DE GUINÉE – EDG SA

Société Anonyme à Participation Publique RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social :
261 119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois Côté nord, Minière, Dixinn – Fer – BP : 1463 – Conakry – Rép. de
Guinée

Tél : 626 11 11 11 / 666 72 72 72 – E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

- Bonne connaissance des normes de qualité et de sécurité.
- Excellentes capacités d'analyse, de coordination et de gestion des risques.

Conditions de dépôt de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à déposer leur demande de candidature au secrétariat de la Direction des Ressources Humaines en joignant les dossiers suivants mentionnant l'intitulé du poste en objet :

- Cv actualisé expliquant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste concerné,
- Lettre de motivation,
- Copie du diplôme requis,
- Tout autre document qui permet de prouver que le candidat dispose des conditions requises pour le poste (Attestation de travail, Attestation de formation,).

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **02 /07 /2025 à 17 Heures 00.**

Kabinin KABA ^{17/06 25}
Kabinin KABA
Directeur des Ressources Humaines

ELECTRICITE DE GUINEE – EDG SA

Société Anonyme à Participation Publique RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social :
261 119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois Côté nord, Minière, Dixinn – Fer – BP : 1463 – Conakry – Rép. de
Guinée

Tél : 626 11 11 11 / 666 72 72 72 – E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn