



ELECTRICITE  
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

N° réf. 032/D-GPEC/DRH/2025

## AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE / EXTERNE

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| Titre du poste            | CHEF DIVISION PREVENTION   |
| Direction                 | GENERALE – Département QSE |
| Lieu d'affectation :      | SIEGE                      |
| Période d'affichage       | 14 jours                   |
| Nombre de poste à combler | 01                         |

### Description de la société

Conformément aux dispositions du décret D/01/098/PRG/SGGG du 18 Décembre 2001, la société "Électricité de Guinée" en abrégé "EDG-SA", est une société anonyme à participation publique, et est régie par les lois et règlements en vigueur en République de Guinée.

Elle a pour missions principales la production, le transport, la distribution et la commercialisation de l'énergie électrique sur toute l'étendue du territoire national, conformément à la politique nationale d'électricité.

Pour accomplir cette mission, sous la supervision de la Direction Générale, l'entreprise se repose sur :

- Cinq (05) directions opérationnelles qui sont : la Direction de la Production (DP), la Direction de Transport (DT), la Direction de la Distribution (DD), la Direction Commerciale (DCO), la Direction des Études, de la Planification et des Équipements (DEPE) ;
- Sept (07) directions support qui sont : la Direction des Ressources Humaines (DRH), la Direction des Achats, Approvisionnements et de la Logistique (DAAL), la Direction Financière et Administrative (DAF), la Direction des Affaires Juridiques et des Contentieux (DAJC), la Direction de l'Audit Interne (DAI), la Direction des Systèmes d'Information (DSI), Direction de la Maîtrise de la Demande et de l'Innovation (DMDI).

### Présentation du poste

Dans le cadre du renforcement de son dispositif de prévention des risques professionnels, **EDG SA** recrute un(e) **Chef de Division Prévention** qui sera chargé de veiller à la conformité aux réglementations en matière de santé et sécurité au travail ; de réduire les risques professionnels liés aux activités de l'entreprise et promouvoir un environnement de travail sain et sécurisé.

### Responsabilités

- Identifier, évaluer et réduire les risques professionnels liés aux activités de l'entreprise ;
- Mettre en œuvre des mesures de prévention et de conformité réglementaire ;
- Suivre les accidents de travail et proposer des actions correctives ;
- Organiser des campagnes de sensibilisation et des formations sur les bonnes pratiques ;
- Assurer la veille réglementaire et la mise à jour des procédures ;
- Vérifier la conformité des équipements, installations et EPI/EPC ;

**ELECTRICITE DE GUINEE – EDG SA**

Société Anonyme Publique avec Conseil d'Administration RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social : 261119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois côté nord, Minière, commune Dixinn – BP : 1463 – Conakry – République de Guinée

Tél : 626 11 11 11 E-mail : [infos@edg.com.gn](mailto:infos@edg.com.gn) - Site Web : [www.edg.com.gn](http://www.edg.com.gn)



ELECTRICITE  
DE GUINÉE

## Direction des Ressources Humaines

- Gérer les besoins en hygiène et ergonomie des postes.
- Préparer les audits et inspections réglementaires

## Compétences requises

### Niveau académique

- Être titulaire d'un diplôme Bac +4 en Santé et sécurité au travail, hygiène, sécurité, environnement (HSE), ou ergonomie, Génie Électrique, ou équivalent.
- Avoir une certification en sécurité (ISO 45001, habilitations électriques, etc...) est un atout.

### Expériences requises

- Avoir au minimum 3 ans d'expérience en Santé Sécurité ou Ergonomie dans un environnement énergétique (Electricité).

## Aptitudes et qualités personnelles

- Solide connaissance de l'environnement professionnel, des risques électriques et des normes associées ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction de documents techniques liés à la sécurité ;
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels d'évaluation des risques ;
- Réactivité et sang-froid face aux situations d'urgence ;
- Excellentes compétences en communication, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Certifications en habilitation électrique et/ou en normes ISO (ex. : ISO 45001) ;
- Bonne maîtrise des réglementations applicables à EDG SA et du cadre légal en santé-sécurité.

## Conditions de dépôt de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à déposer leur demande de candidature au secrétariat de la Direction des Ressources Humaines en joignant les dossiers suivants mentionnant l'intitulé du poste en objet :

- Cv actualisé expliquant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste concerné,
- Lettre de motivation,
- Copie du diplôme requis,
- Tout autre document qui permet de prouver que le candidat dispose des conditions requises pour le poste (Attestation de travail, Attestation de formation,).

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **31 /10 /2025 à 13 Heures 00.**

  
**Kabinin KABA**  
Directeur Ressources Humaines

