



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

N° réf.033/D-GPEC/DRH/2025

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE / EXTERNE

Titre du poste	CHEF SERVICE NORMALISATION ET HABILITATION
Direction	GENERALE - Département QSE
Lieu d'affectation :	SIEGE
Période d'affichage	14 jours
Nombre de postes à combler	01

Description de la société

Conformément aux dispositions du décret D/01/098/PRG/SGGG du 18 Décembre 2001, la société "Électricité de Guinée" en abrégé "EDG-SA", est une société anonyme à participation publique, et est régie par les lois et règlements en vigueur en République de Guinée.

Elle a pour missions principales la production, le transport, la distribution et la commercialisation de l'énergie électrique sur toute l'étendue du territoire national, conformément à la politique nationale d'électricité.

Pour accomplir cette mission, sous la supervision de la Direction Générale, l'entreprise se repose sur :

- Cinq (05) directions opérationnelles qui sont : la Direction de la Production (DP), la Direction de Transport (DT), la Direction de la Distribution (DD), la Direction Commerciale (DCO), la Direction des Études, de la Planification et des Équipements (DEPE) ;
- Sept (07) directions support qui sont : la Direction des Ressources Humaines (DRH), la Direction des Achats, Approvisionnements et de la Logistique (DAAL), la Direction Financière et Administrative (DAF), la Direction des Affaires Juridiques et des Contentieux (DAJC), la Direction de l'Audit Interne (DAI), la Direction des Systèmes d'Information (DSI), Direction de la Maîtrise de la Demande et de l'Innovation (DMDI).

Présentation du poste

Dans le cadre du renforcement de son dispositif de conformité technique et de prévention des risques, **EDG SA** recrute un(e) **Chef de service Normalisation et Habilitation** qui sera chargé de conduire, organiser et superviser les activités liées à la normalisation des pratiques techniques et à l'habilitation du personnel, en veillant au respect des normes réglementaires et à la sécurité des interventions.

Responsabilités

- Définir et mettre à jour les référentiels techniques ;
- Veiller à l'application des normes nationales et internationales (NF C 18-510, IEC...) ;
- Homologuer les matériels et équipements utilisés par EDG SA ;
- Assurer une veille réglementaire et technique ;
- Mettre en œuvre les processus d'habilitation pour le personnel et les prestataires ;
- Organiser les formations et recyclages liés aux habilitations spécifiques ;

ELECTRICITE DE GUINEE – EDG SA

Société Anonyme Publique avec Conseil d'Administration RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social : 261119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois côté nord, Minière, commune Dixinn – BP : 1463 – Conakry – République de Guinée

Tél : 626 11 11 11 E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

- Suivre la validité et la conformité des habilitations ;
- Réaliser des audits internes et externes ;
- Conseiller les départements sur les normes et règles de sécurité.

Compétences requises

Niveau académique

- Être titulaire d'un diplôme Bac + 4 au moins en Génie électrique, électrotechnique, génie industriel et sécurité ou équivalent.

Expériences requises

- Avoir au minimum 5 ans d'expérience dans la gestion de la normalisation, gestion des habilitations, gestion de la sécurité électrique.
- Expertise en processus d'habilitation (électrique, mécanique, etc.).

Aptitudes et qualités personnelles

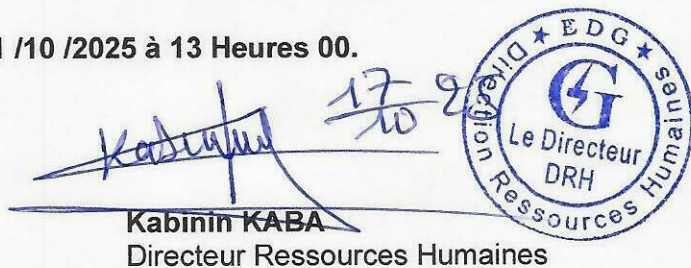
- Bonne connaissance de l'environnement professionnel et des risques techniques ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction claire ;
- Excellente communication orale et écrite ;
- Certifications en habilitation électrique et normes ISO (ex. : ISO 45001) ;
- Maîtrise des réglementations applicables à EDG SA ;
- Compétence dans les outils de gestion documentaire et logiciels de normalisation ;
- Expertise des normes techniques (NF C 18-510, IEC, EN...) ;
- Expérience en gestion des audits et de la conformité réglementaire ;
- Solide maîtrise des risques liés aux interventions électriques et mécaniques ;
- Aptitude à piloter les processus d'habilitation et à garantir leur conformité.

Conditions de dépôt de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à déposer leur demande de candidature au secrétariat de la Direction des Ressources Humaines en joignant les dossiers suivants mentionnant l'intitulé du poste en objet :

- Cv actualisé expliquant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste concerné,
- Lettre de motivation,
- Copie du diplôme requis,
- Tout autre document qui permet de prouver que le candidat dispose des conditions requises pour le poste (Attestation de travail, Attestation de formation,).

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **31 /10 /2025 à 13 Heures 00.**


Kabinin KABA
Directeur Ressources Humaines

ELECTRICITE DE GUINÉE – EDG SA

Société Anonyme Publique avec Conseil d'Administration RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social : 261119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois côté nord, Minière, commune Dixinn – BP : 1463 – Conakry – République de Guinée

Tél : 626 11 11 11 E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn