



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

N° réf. 040/D-GPEC/DRH/2025

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE

Titre du poste

INGENIEUR TELECOM

Direction

ETUDES PLANIFICATION ET EQUIPEMENT

Lieu d'affectation :

KANKAN

Période d'affichage

14 jours

Nombre de postes à combler

01

Description de la société

Conformément aux dispositions du décret D/01/098/PRG/SGGG du 18 décembre 2001, la société "Électricité de Guinée" en abrégé "EDG", est une société anonyme à participation publique, et est régie par les lois et règlements en vigueur en République de Guinée.

Elle a pour missions principales la production, le transport, la distribution et la commercialisation de l'énergie électrique sur toute l'étendue du territoire national, conformément à la politique nationale d'électricité.

Pour accomplir cette mission, sous la supervision d'une Direction Générale, l'entreprise se repose sur :

- Cinq (05) directions opérationnelles qui sont : la Direction de Production (DP), la Direction de Transport (DT), la Direction de la Distribution (DD), la Direction Commerciale (DCO), la Direction des Études, de la Planification et des Équipements (DEPE) ;
- Sept (07) directions de support qui sont : la Direction des Ressources Humaines (DRH), la Direction des Achats, des Approvisionnements et de la Logistique (DAAL), la Direction Financière et Administrative (DAF), la Direction des Affaires Juridiques et des Contentieux (DAJC), la Direction de l'Audit Interne (DAI), la Direction des Système d'Information (DSI), la Direction Maîtrise de la Demande et de l'Innovation.

Présentation du poste

Sous la responsabilité du Responsable Travaux centrale 40 MW, la mission principale de l'Ingénieur Télécom est basée sur le suivi, la vérification, les tests et la mise en service des infrastructures télécom, des RTU (Remote Terminal Unit), des CC (Courant Continue), des adaptations du poste et de la centrale, tout en assurant la conformité aux normes de sécurité et de performance.

Responsabilités

Prendre connaissances des documents télécom liés au projet (Contrat, schémas, plans d'installation, etc.) ;

Valide avec le support du cabinet d'Ingénieurs Conseil le Dossier d'Appel d'Offre (DAO) ;

ELECTRICITE DE GUINEE – EDG SA

Société Anonyme Publique avec Conseil d'Administration RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social : 261119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois côté nord, Minière, commune Dixinn – BP : 1463 – Conakry – République de Guinée

Tél : 626 11 11 11 E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

Organise avec l'approbation du Chef de Projet les visites des sites des soumissionnaires pour la validation des informations techniques du DAO ;
Assiste aux dépouillements et analyse des dossiers des soumissionnaires ;
Assiste aux négociations (Constructeur et consultant) des contrats ;
Assiste à la réunion de démarrage du Projet ;
Valide avec le support de l'Ingénieur Conseil les équipements techniques proposés par le constructeur ;
Prend connaissance des rapports de chantier ;
Participe aux réunions périodiques de chantier ;
Veille aux respects du planning détaillé des travaux télécom ;
Vérifie la conformité des équipements télécom par rapport aux normes définies par le contrat ;
Fourni les notes, les relevés techniques et les risques de retard au Responsable des travaux ;
Signale au Responsable des travaux les risques de danger sur le chantier ;
Supervise avec le cabinet d'Ingénieurs Conseil les travaux d'installation des équipements télécommunication, de télé conduite et des télé informations dans la centrale et Postes ;
Fourni les notes, les relevés techniques et les risques de retard au Responsable des travaux ;
Participe aux tests des équipements télécom à l'usine ;
Valide avec le cabinet d'Ingénieurs conseil la réception et tests des équipements télécom sur site ;
Participe à la réception des travaux ;
Veuille à l'insertion du personnel local dans le cadre du transfert de compétence sur le tas ;
Effectue toute autre tâche connexe à sa mission à la demande du Responsable des travaux.

Compétences requises

Niveau académique

- Être titulaire d'un diplôme Bac + 4 au moins en Télécom.

Expériences requises

- Avoir au minimum 5 ans d'expérience dans le domaine de Télécommunication (transmission, réseaux téléphoniques (PABX), SDH/PDH, radiocommunication, CPL) ;

Aptitudes et qualités personnelles

- Maîtriser les logiciels usuels de gestion ;
- Très bonne capacité à communiquer (expression orale et écrite)
- Bonne aptitude de travail sous pression
- Maîtrise des outils diagnostiques et de mesure électrique
- Capacité à lire des plans et des schémas électriques

Conditions de dépôt de candidature

Les candidats intéressés doivent déposer la demande de candidature au secrétariat de la Direction des Ressources Humaines en joignant les dossiers suivants :

- Cv actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste concerné,
- Lettre de motivation,
- Copie du diplôme requis,
- Tout autre document qui permet de prouver que le candidat dispose des conditions requises pour le poste (Attestation de travail, Attestation de formation,).

ELECTRICITE DE GUINÉE – EDG SA

Société Anonyme Publique avec Conseil d'Administration RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social : 261119 478 000 GNF

Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois côté nord, Minière, commune Dixinn – BP : 1463 – Conakry – République de Guinée

Tél : 626 11 11 11 E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn



ELECTRICITE
DE GUINÉE

Direction des Ressources Humaines

La date limite de dépôt de candidature complète est fixée au **20 /11 /2025 à 17 Heures 00.**


Kabinin KABA
Directeur Ressources Humaines



ELECTRICITE DE GUINEE – EDG SA

Société Anonyme Publique avec Conseil d'Administration RCCM N° : GCKRY/0715A/2003 - NIF : 693770885 - Capital Social : 261119 478 000 GNF
Siège Social Immeuble Sankaran, Carrefour Chinois côté nord, Minière, commune Dixinn – BP : 1463 – Conakry – République de Guinée
Tél : 626 11 11 11 E-mail : infos@edg.com.gn - Site Web : www.edg.com.gn